

MP

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.1	В ходе сбора, обобщения и анализа информации выявлено несоответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами, в частности: - о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия,	1. Проанализировать информацию о руководителе и его заместителях, размещенную на информационных стендах в помещении образовательной организации в соответствии с нормативными правовыми актами. 2. Привести информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные	10.01.2024	Полянина Татьяна Викторовна, старший воспитатель		
			12.01.2024	Полянина Татьяна Викторовна, старший воспитатель		

	имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты	телефоны; адреса электронной почты в соответствии с требованиями				
1.2	В ходе сбора, обобщения и анализа информации выявлено несоответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет", ее содержанию и порядку (форме) ее предоставления, установленному постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802, и требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 № 831, в частности: - об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	1 Проанализировать информацию и формат ее предоставления об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с нормативными правовыми актами. 2. Привести информацию об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями	10.01.2024 12.01.2024	Полянина Татьяна Викторовна, старший воспитатель Полянина Татьяна Викторовна, старший воспитатель		
1.3	Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации, составила менее 100% (98%)	Обновить информацию о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации на новый учебный год.	26.08.2024	Полянина Татьяна Викторовна, старший воспитатель		

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2.1	Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг образовательной организацией составила менее 100% (94%)	1. Провести опрос родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ с целью выявления претензий и предложений об улучшении комфортности предоставления услуг образовательной организацией 2 Провести мониторинг материально- технической базы организации с целью повышения уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ и создания РППС в соответствии с ФОП ДО 3 Провести консультации с педагогами «РППС как средство реализации ФОП ДО и программы «От рождения до школы» 4 Привести РППС МБДОУ в соответствии с ФОП ДО и предложениями родителей (законных представителей)	20.05.2024 11.03.2024 25.03.2024 29.08.2024	Агафонова Марина Игорьевна, заместитель заведующего по ВР Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ Полянина Татьяна Викторовна, старший воспитатель Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ	-	-
III. Доступность услуг для инвалидов						
3.1	В ходе обследования выявлено, что помещения образовательной организации и прилегающая к ней территория недостаточно оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности: - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами) - выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов - адаптированные лифты, поручни,	1. Отправить запрос Учредителю с просьбой о разъяснении действий руководителя дошкольного учреждения по созданию в ДОУ условий доступности территории и помещений для детей с инвалидностью 2. Внести в реестр наказов избирателей городской Думы города Ижевска мероприятия по организации доступной среды	22.01.2024 01.02.2024	Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ		

	расширенные дверные проемы - сменные кресла-коляски - специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в образовательной организации	3 Предусмотреть в ПФХД на 2024-2025 год частичные расходы на приобретение необходимого оборудования для создания доступной среды для инвалидов (по необходимости)	30.01.2024	Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ		
		4 . Предусмотреть приобретение оборудования за счет внебюджетных средств	30.01.2024	Фалдина Вера Викторовна, заместитель заведующего по АХР		
		5 Проанализировать наличие в ближайшей доступности от ДОУ автостоянки с местами для людей с инвалидностью.	25.03.2024			
		6. Разместить на ограждении учреждения информацию с указанием места и расстояния до ближайшей автостоянки с местами для инвалидов	08.04.2024	Фалдина Вера Викторовна, заместитель заведующего по АХР		
		7. Отправить запрос Учредителю с просьбой проработать совместно с Управлением благоустройства и охраны окружающей среды Администрации города Ижевска вопрос организации гостевой стоянки или места остановки автотранспорта родителей (законных представителей) с возможностью выделения места парковки транспорта для инвалидов.	15.04.2024	Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ		

3.2	В образовательной организации недостаточно условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности необходимо обеспечить в организации следующие условия: возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	При наличии обучающихся – инвалидов по слуху (слуху и зрению) на основании заявления на предоставление услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков родителей (законных представителей), индивидуальной программы реабилитации (абилитации) обучающегося и заключение психолого-медико-педагогической комиссии: - разработать Порядок предоставления услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам. - предусмотреть в штатном расписании образовательной организации ставки сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	01.01.2024-31.12.2024	Агафонова Марина Игорьевна, заместитель заведующего по ВР Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ		
3.3	Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов составила менее 100% (87%)	Работать над повышением текущего уровня удовлетворенности доступностью услуг для инвалидов: 1.Провести мероприятия, указанные в п п. 3.1,3.2 2 Назначение ответственного за работу с инвалидами 3. Инструктаж по оказанию необходимой помощи инвалидам на территории и в здании МБДОУ.	31.12.2024 11.01.2024 22.01.2024 г	Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ Полянина Татьяна Викторовна, старший воспитатель		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.1	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (99%)	Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию: Провести инструктаж с сотрудниками МБДОУ «Служебное поведение сотрудников МБДОУ и этика общения»	31.12.2024 23.01.2024	Коллектив МБДОУ Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ	-	-
4.2	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (98%)	Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию: Провести производственное совещание «Кодекс этики и служебного поведения сотрудников МБДОУ № 25»	31.12.2024 10.04.2024	Коллектив МБДОУ Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ		
4.3	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.)	Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения				

	составила менее 100% (99%)	консультации по оказываемым услугам и пр.): 1 Издание приказов - «О назначении ответственного за работу с электронной почтой» - «О назначении ответственного за официальный сайт МБДОУ» - «О назначении ответственного за публикацию материалов в группе ВК» 2. Инструктаж с ответственными за взаимодействие с получателями услуг по электронной почте и публикацию материалов в мессенджерах по правилам общения	09.01.2024 г 15.01.2024 г	Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ Агафонова Марина Игорьевна, заместитель заведующего по ВР		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5.1	Готовность получателей услуг рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым составила менее 100% (95%)	Сохранять и повышать готовность получателей услуг рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым: 1 Регулярно освещать деятельность МБДОУ на официальном сайте и в группе ВК 2 Создание видеоролика - виртуальная экскурсия по ДОУ «Детский сад-территория детства» и размещение в СМИ	31.12.2024 18.04.2024 г	Ответственные за работу на официальном сайте и в группе ВК Агафонова Марина Игорьевна, заместитель заведующего по ВР Давлетханова Ольга Леонидовна Педагог дополнительного образования	-	-

5.2	Удовлетворенность удобством графика работы образовательной организации составила менее 100% (99%)	Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности удобством графика работы образовательной организации: Провести опрос родителей (законных представителей) «Удовлетворенность условиями оказания услуг, графиком работы образовательной организации» и внести коррективы по предложениям.	15.05.2024	Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ		
5.3	Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в образовательной организации составила менее 100% (98%)	Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности получателей услуг в целом условиями оказания услуг в образовательной организации: Провести Дни открытых дверей - «Образовательная деятельность в ДОУ», -«Организация дополнительного образования» -«Организация питания» с дегустацией блюд	24.04.2024 г 23.10.2024 г 14.11.2024 г	Все сотрудники МБДОУ Важенина Ольга Владимировна, заведующий МБДОУ		